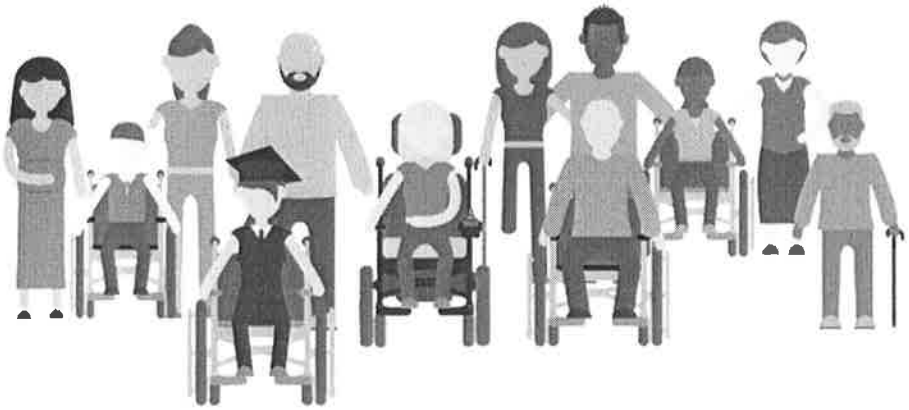
Handi Apte

Rapport d'activité 2022

Table des matières

Mot de la direction et de la présidence 5
Les assises de Handi Apte 6
Témoignages 7
Projets d'ordres du jour 8
Assemblée générale annuelle 8
Procès-verbal de l'assemblée générale annuelle 2022 9
Rapport du conseil d'administration 2022 13
Réalisations 14
Quelques statistiques 20
Rôles et pouvoirs du conseil d'administration 32
Mandat des membres du conseil d'administration 33



Mot de la direction et de la présidence

Bonjour à toutes et à tous,

Nous sommes reconnaissantes à Josée Fontaine qui a reporté son départ deux fois plutôt qu'une. Son dévouement pour la cause et les membres de Handi Apte a été, une fois de plus, remarquable dans la traversée des nombreux changements de 2022.

Au début de l'année, nous avons terminé la distribution des sacs-à-dos offerts aux membres, bénévoles et préposées en soutien à domicile. En plus d'être utile à plusieurs, ce cadeau soulignant notre 40e anniversaire permet plus de visibilité pour Handi Apte. De plus, l'assouplissement progressif des mesures sanitaires liées à la COVID-19 a permis d'enlever la limite de participant(e)s aux activités de groupe, permettant de fraterniser davantage.

Tout au long de l'année, les sept administrateur(trice)s ont travaillé fort, beaucoup réfléchi et pris d'importantes décisions. C'est à contre cœur qu'il y a eu une interruption des activités de groupe. Compte tenu de la pénurie de personnel, il fallait prioriser des services essentiels pour bien remplir la mission de Handi Apte, le maintien à domicile des personnes handicapées physiques. Pour toutes les personnes impliquées à l'organisme, y compris l'équipe de travail, 2022 a été une autre année à s'adapter et à s'entraider pour le bien de tous les membres qui bénéficient des services offerts !

Bien que nous ayons encore fait face à de nombreux défis de ressources humaines, nous sommes heureuses d'avoir terminé l'année avec de bonnes nouvelles ! Peu avant notre party de Noël, tous les postes permanents ont été pourvus. Nous sommes heureuses de compter sur Elisabeth Janssens, coordonnatrice du Service de bénévoles depuis le 15 août. Quant à Lucie Audette, elle a généreusement accepté l'intérim de son ancien poste de coordonnatrice du Service de références de préposées en soutien à domicile, et est de retour depuis le 13 octobre. C'est aussi avec grand plaisir que nous avons accueilli Manon Leduc, adjointe administrative le 24 octobre dernier. Roxanne Côté, en poste depuis le 31 octobre, est la directrice générale de Handi Apte et de Handi-Ressources. Finalement, Amélie Degive, intervenante en milieu de vie pour Handi-Ressources, est à l'emploi depuis le 12 décembre dernier. Avec une équipe de travail enfin complète, nous mettrons les bouchées doubles pour recruter des bénévoles et des préposé(e)s à domicile disponibles pour la remise en place de services réguliers. D'ailleurs, chapeau aux bénévoles et aux préposé(s) à domicile qui soutiennent toujours les personnes handicapées physiques membres de l'organisme.

Claudia Beauregard
Présidente

Roxanne Côté
Directrice générale

Les assises de Handi Apte

Notre organisme a été incorporé en 1981 sous la dénomination sociale du Regroupement des bénéficiaires de Promotion logement de l'Estrie Inc. En 1986, notre dénomination sociale est devenue le Regroupement des bénéficiaires handicapés du CLSC Gaston-Lessard. En 1987, un ajout a été apporté, soit le Regroupement des bénéficiaires handicapés physiques du CLSC Gaston-Lessard. Nous avons effectué un autre changement de dénomination sociale en 1996 : L'Alliance sherbrookoise pour l'autonomie à domicile. Nous avons obtenu notre numéro de charité en 2005. En 2011, notre dénomination sociale est devenue Handi Apte.

Notre mission

Travailler au maintien à domicile des personnes handicapées physiques et favoriser leur participation sociale afin d'améliorer leur qualité de vie.

Les objets de notre corporation

À des fins purement sociales et charitables et sans intention pécuniaire pour ses membres :

- Réunir les personnes handicapées physiques de la MRC de Sherbrooke
- Rendre accessibles l'information et la formation contribuant à l'amélioration de la qualité de vie à domicile des personnes handicapées physiques
- Promouvoir et organiser l'action bénévole dans le secteur du maintien à domicile des personnes handicapées physiques
- Promouvoir et défendre les droits des personnes handicapées physiques auprès des différentes instances responsables de l'organisation, de la gestion et de la dispensation des services favorisant le maintien à domicile

Nos membres

Nous offrons nos services aux personnes handicapées physiques de 0 à 100 ans.

Notre territoire

Nous desservons les personnes handicapées physiques qui demeurent à Sherbrooke.

Nos valeurs

Nous valorisons le respect, l'autonomie et l'intégrité.

Témoignages

Aînée d'une famille de huit enfants, j'ai été initiée à donner aux autres dès mon jeune âge. Pendant 17 ans, j'ai travaillé en pharmacie à Sherbrooke. Je m'occupais des besoins et des comptes clients. J'ai pris conscience des grands besoins des personnes en perte d'autonomie ou à mobilité réduite.

À ma retraite, j'ai décidé de m'impliquer auprès de cette clientèle pour leur permettre plus d'autonomie. Depuis janvier 2019, j'accompagne des membres à leurs rendez-vous médicaux ; je les attends et les ramène à leur demeure. Au début, le défi était de calculer le temps nécessaire pour me rendre au domicile du membre, puis au rendez-vous, tout en tenant compte du handicap de la personne. J'aide aussi une personne réfugiée deux heures/semaine avec ses différents documents.

La rencontre de personnes ayant divers handicaps me permet de découvrir les difficultés qu'elles rencontrent et leur résilience. Souvent, ce sont des personnes très positives, avec une joie de vivre très communicative, et très reconnaissantes des services rendus. Selon moi, l'important comme bénévole est d'abord de les considérer comme des personnes à part entière ; d'être simple, souriante et chaleureuse ; de rendre service avec respect et d'être à l'écoute de leurs besoins. Je reviens de mes accompagnements avec le sentiment d'avoir participé à leur bien-être et je me trouve toujours privilégiée.

Johanne Roy, bénévole

J'avais envie, en rejoignant Handi Apte, de trouver un travail qui a du sens, une façon de m'engager auprès des gens qui ont besoin d'un petit coup de pouce pour atteindre ce qu'ils désirent : faire l'épicerie, aller à la banque ou à la pharmacie. En ce sens, mes premières missions m'ont apporté beaucoup. C'est une belle ouverture vers les habitants de ma ville, ceux que l'on ne voit pas souvent, ceux qui sont bien contents de sortir de chez eux pour se faire plaisir, voir du monde et découvrir Sherbrooke.

Depuis que je supervise un jeune homme atteint de limitations, je trouve une satisfaction plus complexe, celle de chercher avec lui comment compenser ses limitations, lui permettre de se rassurer dans ses contraintes et partager simplement des moments de socialisation, de rencontre de deux êtres humains. C'est peu sans doute, mais la répétition de ce contact avec quelqu'un qui n'a ni famille ni ami, est, je l'espère, une ouverture positive pour lui, si renfermé. Pour moi, c'est un supplément d'âme de pouvoir lui apporter cela de façon professionnelle, dans des relations bien encadrées par l'association et la responsable des préposé(e)s. Les prochains mois m'apporteront davantage de contacts, des missions toujours sur mesure, et la chance de mieux connaître l'association qui est à la croisée de toutes ces demandes, de tous ces intervenant(e)s qui œuvrent pour adoucir les handicaps.

Brigitte Dyan, préposée en soutien à domicile

Je trouve que le personnel de Handi Apte est chaleureux, accueillant et bienveillant. Ils sont disponibles et s'adaptent aux diverses situations. De nombreuses activités sont mises en place afin de créer un climat social et amical entre les membres. Il y a aussi des fêtes comme Halloween ou Noël. Tout le monde y est invité, et on se sent inclus. Peu importe ce qui arrive, il y a toujours quelqu'un pour nous écouter et nous supporter.

Ève-Marie L., membre

Projet d'ordres du jour

Assemblée générale spéciale

1. Mot de bienvenue
2. Élection d'un(e) président(e) et d'un(e) secrétaire d'assemblée
3. Vérification du quorum
4. Présentation des membres présents
5. Lecture et adoption de l'ordre du jour
6. Présentation de la proposition de modifications des catégories de membres
7. Adoption des catégories de membres
8. Droits de parole
9. Retour sur l'assemblée
10. Levée de l'assemblée

Assemblée générale annuelle

1. Mot de bienvenue
2. Élection d'un(e) président(e) et d'un(e) secrétaire d'assemblée
3. Vérification du quorum
4. Présentation des membres présents
5. Lecture et adoption de l'ordre du jour
6. Lecture et adoption du procès-verbal de l'AGA du 24 mars 2022
7. Suivis au procès-verbal de l'AGA du 24 mars 2022
8. Rapport du conseil d'administration
9. Rapport d'activité de l'organisme 2022
10. Rapport financier 2022
11. Prévisions budgétaires 2023
12. Nomination d'un vérificateur comptable
    Pause santé
13. Remerciements aux membres du conseil d'administration
14. Élections au conseil d'administration
15. Plan d'action 2023
16. Divers
    .01 Droits de parole
    .02 Prix de présence
    .03
17. Retour sur l'assemblée
18. Levée de l'assemblée

Procès-verbal de l'assemblée générale annuelle 2022

HANDI APTE

Jeudi 24 mars 2022, à 13 h
au 977, rue Galt Ouest, salle 115, à Sherbrooke

La réunion a été convoquée dans les délais prescrits par les règlements.

Présences :

Audy, France
Beaudoin, Sylvie
Beauregard, Claudia
Bourguoin, André
Bourque, Réjean
Chouinard, Robert
Douillard, Bianca
Dubé, Jacinthe
Fontaine, Jean-Guy
Fontaine, Josée
Gagnon, Fernand-Guy
Jutras, Marthe
Lessard, Paul
Loa Djegue, Emmanuel
Martin, Bruno
Mauffette, Marjolaine
Meunier, Gaetane
Nault, Aline
Poulin-Genier, Joannie
Renaud, Hélène
Richard, Maurice
Riding-Turgeon, Sandra
Robitaille, Marie-Josée
Rouleau, Annick
Rouleau, Nancy
Rouleau, Réjean
St-pierre, Denis
Titre, Delphine
Théoret, Robert
Turgeon, Jean-Paul
Van de Velde, Marcella

1. Mot de bienvenue

Madame Claudia Beauregard, présidente, souhaite la bienvenue à toutes et à tous.

2. Élection d'un(e) président(e) et d'un(e) secrétaire d'assemblée

Il est proposé que mesdames Aline Nault et Marie-Josée Robitaille agissent respectivement à titre de présidente et de secrétaire d'assemblée.

2022-AGA-01 **Il est proposé que mesdames Aline Nault préside l'assemblée et Marie-Josée Robitaille agisse à titre de secrétaire d'assemblée. Adopté à l'unanimité.**

3. Vérification du quorum

Il est établi qu'il y a quorum.

4. Présentation des membres présents

Madame Aline Nault, présidente d'assemblée, demande un tour de table afin que toutes et tous puissent se présenter.

5. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Aline Nault, présidente d'assemblée, fait la lecture de l'ordre du jour.

1. Mot de bienvenue
2. Élection d'un(e) président(e) et d'un(e) secrétaire d'assemblée
3. Vérification du quorum
4. Présentation des membres présents

5. Lecture et adoption de l'ordre du jour
6. Lecture et adoption des procès-verbaux de l'AGA du 7 octobre 2021 et de l'AGS du 26 octobre 2021
7. Suivis des procès-verbaux de l'AGA du 7 octobre 2021 et de l'AGS du 26 octobre 2021
8. Rapport du conseil d'administration
9. Rapport d'activité de l'organisme
10. Rapport financier 2021
11. Prévisions budgétaires 2022
12. Nomination d'un vérificateur comptable
    Pause santé
13. Remerciements aux membres du conseil d'administration
14. Élections au conseil d'administration
15. Plan d'action 2022
16. Divers
    .01 Droits de parole
    .02 Prix de présence
17. Retour sur l'assemblée
18. Levée de l'assemblée

2022-AGA-02 **Il est proposé d'adopter l'ordre du jour. Adopté à l'unanimité.**

6. Lecture et adoption des procès-verbaux de l'AGA du 7 octobre et de l'AGS du 26 octobre 2021

Madame Aline Nault, présidente d'assemblée, fait la lecture du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle tenue le 7 octobre 2021.
Madame Aline Nault vérifie si le procès-verbal est conforme et demande l'adoption.

2022-AGA-03 **Il est proposé d'adopter le procès-verbal de l'AGA du 7 octobre 2021. Adopté à l'unanimité.**

Madame Aline Nault, présidente d'assemblée, fait la lecture du procès-verbal de l'assemblée générale spéciale tenue le 26 octobre 2021.
Madame Aline Nault vérifie si le procès-verbal est conforme et demande l'adoption.

2022-AGA-04 **Il est proposé d'adopter le procès-verbal de l'AGS du 26 octobre 2021. Adopté à l'unanimité.**

7. Suivis des procès-verbaux de l'AGA du 7 octobre 2021 et de l'AGS du 26 octobre 2021

Les suivis aux procès-verbaux de l'AGA du 7 octobre 2021 et de l'AGS du 26 octobre 2021 font partie du présent ordre du jour.

8. Rapport du conseil d'administration

Madame Claudia Beauregard, présidente, informe des grandes réalisations contenues dans le rapport d'activité du conseil d'administration et remercie toutes les administratrices et les administrateurs pour leur excellent travail tout au long de l'année.

9. Rapport d'activité de l'organisme

Madame Aline Nault, présidente d'assemblée, invite madame Josée Fontaine à présenter le rapport d'activité de l'année 2021. Aucune question n'est soulevée.
Madame Aline Nault propose l'adoption du rapport d'activité 2021.

2022-AGA-05 **Il est proposé d'adopter le rapport d'activité 2021 de l'organisme. Adopté à l'unanimité.**

10. Rapport financier 2021

Madame Aline Nault, présidente d'assemblée, invite la direction à présenter les rapports financiers vérifiés 2021.
Madame Josée Fontaine explique les grandes lignes des états financiers. Aucune question n'est soulevée.

2022-AGA-06 **Il est proposé d'adopter les rapports financiers vérifiés 2021. Adopté à l'unanimité.**

11. Prévisions budgétaires 2022

Madame Aline Nault, présidente d'assemblée, invite la direction à présenter les prévisions budgétaires 2022.

2022-AGA-07 **Il est proposé d'adopter les prévisions budgétaires 2022. Adopté à l'unanimité.**

12. Nomination d'un vérificateur comptable

Madame Aline Nault, présidente d'assemblée, demande une proposition pour la nomination d'un vérificateur comptable pour l'année 2022.

2022-AGA-08 **Il est proposé que le mandat de vérification pour l'année 2022 soit confié à la même firme comptable que pour Handi-Ressources. Une demande de soumission sera demandée aux deux firmes actuelles et le meilleur soumissionnaire sera retenu. Adopté à l'unanimité.**

13. Remerciements aux membres du conseil d'administration

Madame Claudia Beauregard, présidente, remercie tous les membres du conseil d'administration pour leur généreuse implication et leur grande disponibilité.

14. Élections au conseil d'administration

Tel que décidé lors de l'AGS du 26 octobre 2021, aucun poste au sein du conseil d'administration n'est en élection.

15. Plan d'action 2022

La direction remet le plan d'action 2022 et explique les grandes lignes.

16. Divers

.01 Droit de parole

Aucun point n'est soulevé.

.02 Prix de présence

Madame Claudia Beauregard et monsieur Bruno Martin gagnent une carte cadeau de 50 $. Madame Jacinthe Dubé gagne une carte cadeau de 100 $.

17. Retour sur l'assemblée

Madame Josée Fontaine remercie les membres pour leur engagement envers Handi Apte. Madame Marie-Josée Robitaille félicite Josée Fontaine pour ses 20 ans chez Handi Apte.

18. Levée de l'assemblée

Madame Aline Nault tient à remercier les membres pour leur participation et se dit privilégiée d'avoir des membres qui portent un intérêt pour l'assemblée générale annuelle.

22-AGA-09 **Il est proposé de lever l'assemblée à 15 h 20. Adopté à l'unanimité.**

_____ _____

Aline Nault, présidente d'assemblée Marie-Josée Robitaille, secrétaire d'assemblée

Rapport du conseil d'administration 2022

Liste des membres actuels du conseil d'administration

Claudia Beauregard
Présidence

Robert Chouinard
Vice-présidence

Bruno Martin
Trésorerie

Marjolaine Mauffette
Secrétariat

Sandra Riding-Turgeon

Patrice Lamarche

Poste vacant
Membre-ami(e)

Nous remercions Réjean Bourque et Hélène Renaud qui ont siégé au conseil d'administration cette année. Ils ont cessé leur implication pour des raisons personnelles et de santé. Leur collaboration a été très appréciée, car leur vécu et leurs idées pertinentes ont permis de réfléchir et d'agir pour le bien de Handi Apte et de ses membres.

Nous tenons aussi à souligner la collaboration de Marie-Josée Robitaille, candidate à la direction. Elle a poursuivi ses mandats sur les réseaux sociaux et certaines tâches concernant Handi-Ressources. Un soutien ponctuel très apprécié!

Nous rendons un hommage à Robert Chouinard, vice-président de novembre 2021 à février 2023. Cet homme au grand cœur a vécu à son plein potentiel. Son sourire accueillant et sa facilité d'approche nous donnait l'impression de le connaître depuis toujours. Attentif à chacun(e), il attirait la confidence et savait rassurer par sa vision positive de la vie. Robert nous aura tou(te)s marqué(e)s par sa résilience et sa sagesse, des qualités qui se reflétaient aussi dans quelques-uns des textes journalistiques qu'il nous a légués. Avec sa vivacité d'esprit, sa transparence et sa profonde sensibilité aux besoins des autres personnes en situation de handicap, il désirait faire changer et avancer les choses. D'ailleurs, le conseil d'administration poursuivra des dossiers importants à ses yeux : la visibilité de l'organisme, le recrutement de bénévoles et de préposé(e)s à domicile, sans oublier le taxi adapté.

Au revoir, cher ami!

Claudia Beauregard

Claudia Beauregard, présidence

Nombre de rencontres en 2022

TYPES DE RENCONTRES	NOMBRE
Conseils d'administration réguliers	12
Conseils d'administration spéciaux : 8 février, 4 mars, 24 mai, 7 juin, 4 et 7 juillet, 6, 17 et 25 octobre, 1er et 24 novembre et 5 décembre	12

Réalisations

Voici une liste des sujets qui ont été abordés lors des différentes réunions.

Gestion administrative

- Adoption des rapports financiers mensuels
- Dépôt des relevés bancaires mensuels
- Dépôt des relevés mensuels de la carte de crédit
- Adoption et départ de membres, bénévoles et préposé(e)s en soutien à domicile
- Suspension des rapports de la direction
- Vérification des antécédents judiciaires des nouveaux administrateurs
- Préparation de l'assemblée générale annuelle 2021
- Adoption des prévisions budgétaires 2022 corrigées et 2023
- Entente de service concernant le soutien civique (PALV)
- Renouvellement des assurances pour OSBL avec BFL Canada
- Évaluation de l'assemblée générale annuelle
- Heure de fin des réunions du conseil d'administration
- Adoption des états financiers vérifiés 2021
- Adoption du rapport d'activité 2021
- Adoption du plan d'action 2022
- Dates de fermeture et planification des vacances estivales
- Démission au siège de membre régulier
- Plusieurs rencontres avec ADN Emploi, firme de ressources humaines retenue pour trois postes à pourvoir :
  - Direction générale
  - Adjointe administrative
  - Intervenante de vie
- Ajout de nouvelles pages au site Web :
  - Financement
  - Offres d'emploi
- Démission au siège de membre-ami(e)
- Dépôt de la soumission de la Clinique universitaire de réadaptation de l'Estrie (CURE) pour l'évaluation des cinq postes de travail
- Nomination au poste de membre régulier
- Choix d'un auditeur (CPA) sur les deux soumissions
- Formalités administratives d'accueil du nouvel administrateur
- Formalités administratives d'accueil d'une nouvelle bénévole administrative au bureau

- Choix d'un projet de publicité sur napperons ou bloc-notes
- Avis de changement de personnel :
  - Registraire des entreprises
  - Desjardins
  - Visa
  - Agence du revenu du Canada
  - Organisme de bienfaisance enregistré
  - CIUSSS de l'Estrie – CHUS
- Dates de fermeture et planification des vacances des fêtes
- Temps supplémentaire, reprise de temps de la direction et fin d'emploi de la direction générale
- Renouvellement des assurances collectives

COVID-19

- Divers achats liés à la pandémie (masques de procédure, désinfectants pour les mains, etc.)
- Arrêt du service d'épicerie pour les membres de moins de 60 ans
- Maintien des mesures pour prévenir la propagation de la maladie
- Accompagnement-transport des membres pour la vaccination contre la maladie
- Poursuite des directives spécifiques aux activités de L'Entre-Nous
- Incidences de la COVID-19 sur l'organisme :
  - Moins de participant(e)s à nos activités
  - Perte de ressources humaines bénévoles et préposé(e)s en soutien à domicile
  - Difficulté à recruter pour les postes vacants
- Conditions obligatoires au port du masque (permanence, bénévoles et préposé(e)s à domicile)
- Fin de la vaccination obligatoire (permanence, bénévoles et préposé(e)s à domicile)

40e anniversaire

- Rémunération d'un bénévole pour la distribution des sacs-à-dos à l'effigie de Handi Apte
- Diffusion du message du président d'honneur virtuel, Sébastien Roulier
- Don de la députée Geneviève Hébert pour nos sacs-à-dos

Formation et soutien

- Rôles et responsabilités du conseil d'administration en action communautaire autonome, formation par le Regroupement des organismes communautaires (ROC) de l'Estrie
- Politique salariale, soutien du ROC de l'Estrie

Orientation

- Travaux pour amorcer la mise en place d'une politique salariale :
  - Classification des postes de Handi Apte selon la grille fournie par le Regroupement des organismes communautaires autonomes de la Gaspésie et des Îles-de-la-Madeleine – Corporation de développement communautaire (ROCGÎM-CDC)
  - Trois rencontres pour un consensus avec l'équipe de travail
  - Création de la classe 4 pour mieux répondre à la réalité d'un poste
  - Accompagnement de Claudia Fiore-Leduc, agente de liaison au ROC de l'Estrie, dans une étape de la politique salariale

Politiques

- Mise à jour des affichages de poste :
  - Adjoint(e) administratif(ve)
  - Coordination du Service de bénévoles
  - Intervenant(e) en milieu de vie
- Mise à jour des exigences de qualifications des cinq postes permanents
- Mise à jour des frais de déplacement :
  - Accompagnement-transport dans Sherbrooke : contribution supplémentaire de Handi Apte du 1er août au 31 décembre 2022
  - Accompagnement-transport pour rendez-vous médical hors Sherbrooke – 65 ans et plus
  - Équipe de travail
  - Préposé(e)s au PALV
  - Préposé(e)s à domicile (emplettes lors de la prestation de service)
  - Administrateur(trice)s
  - Bénévole administratif(ve) travaillant au bureau plus de trois demi-journées/semaine
  - Accompagnement ponctuel
  - Tarif des déplacements au kilométrage
- Mise à jour de l'organigramme
- Mise à jour de la Politique et pratiques des conditions de travail

Représentations

- Regroupement des organismes communautaires de l'Estrie (ROC) de l'Estrie
- Centre intégré universitaire de santé et de services sociaux de l'Estrie – Centre hospitalier universitaire de Sherbrooke (CIUSSS de l'Estrie – CHUS)
- Solidarité transport
- Tournois de l'École de kickboxing de l'Estrie (deux)

Lettres

- Inscription de la direction au Concours de Rouge FM « Une chance qu'on l'a »
- Lettre de remerciements à Serge Vincent, coordonnateur au transport adapté de la Société de transport de Sherbrooke (STS) pour le remarquable travail lors du problème informatique

Comités internes

- L'Entre-Nous
- Financement/sensibilisation
- Communication : commanditaires dans *L'Autonome*
- Contenu du journal *L'Autonome*
- Facebook
- Ressources humaines / Entrevues d'embauche
- Direction : succession et évaluation
- Rédaction : visibilité et sensibilisation
- Porte-parole/sensibilisation
- Traitement et signalement des plaintes
- Élections – en suspens jusqu'aux prochaines élections provinciales

Comité externe

- Projet de Solidarité transport

Réflexions

- Transfert graduel des responsabilités de la direction à la prochaine direction
- Montant forfaitaire accordé pour l'utilisation du cellulaire personnel de l'équipe de travail (début et réévaluation)
- Entente PALV : membres utilisateurs de plus de 60 ans VS heures octroyées
- Attentes du CA envers la nouvelle direction générale
- Pertinence du maintien des différents comités internes
- Calendrier des suivis des comités
- Renouvellement de la carte de membre exécutive Costco
- Création d'un poste de direction adjointe
- Propositions de trois nouvelles activités de financement et de visibilité : maison hantée, tournoi de poker et cartes à gratter
- Façon de souligner l'anniversaire des membres, des bénévoles et des préposé(e)s en soutien à domicile (appels ou cartes d'anniversaire)
- Base de données
- Barbier à domicile
- Choix d'un même auditeur (CPA) pour Handi Apte et Handi-Ressources
- Hausse du taux horaire pour tous les postes à compter du 5 juin
- Punaises de lit : responsabilité de l'organisme
- Passage à la Suite Office 365
- Priorisation des services à court terme en contexte de pénurie de personnel
- Tarif d'accompagnement-transport des bénévoles
- Paiement des frais d'inscription aux participant(e)s de l'équipe au Défi Everest
- Recours à une firme de ressources humaines pour l'embauche de la prochaine direction générale
- Rémunération du surtemps à une préposée pour sa prestation de service d'urgence
- Nom de la salle 115
- Tirage au sort d'un prix de participation au Salon de la FADOQ
- Utilisation des dons :
  - Fonds Handi-Liberté
  - Unifor, syndicat du secteur privé canadien
  - École de kickboxing de l'Estrie
  - Sébastien Roulier, porte-parole du 40e anniversaire
- Candidatures au siège de membre-ami(e) (deux fois)
- Candidatures au siège de membre régulier
- Fête de Noël
- Soutien d'une bénévole administrative supplémentaire au bureau
- Avance de salaire
- Développement d'un service de groupe de soutien et d'intervention individuelle pour des proches aidants
- Affectation des fonds excédentaires
- Discussion de cas (membre)
- Conscientisation de la STS : Nouveaux répartiteurs VS horaires de transport des administrateurs et aux activités
- Refus de servir d'intermédiaire pour un don entre deux organismes
- Adhésion : Maison des aînés et alternative de Sherbrooke

- Bonus
- Paiement des congés fériés
- Filtre de désinfection de l'air pour le bureau

Publicité et visibilité

- Vignettes autocollantes : identification des voitures ayant le droit de stationner à Handi-Ressources
- Refus de s'associer à un événement
- Participation de trois membres du conseil d'administration au second record Guinness de Sébastien Roulier
- Parutions dans le *Journal de rue de l'Estrie*
  - Annonce « Faites partie de l'équipe! », parue dans *Journal de rue de l'Estrie*, vol. 20, nº 4, 1er août 2022
  - Article « Raisons d'être du maintien à domicile » (Robert Chouinard), paru dans le *Journal de rue de l'Estrie*, vol. 20, nº 5, 4 octobre 2022
- Rencontres avec Serge Denis, journaliste à *La Tribune*.
  - Article « La famille Martin : Les facettes de la vie de proches aidants », paru dans *La Tribune* du 4 novembre 2022
  - Article « L'oubli tranquille des services à domicile », paru dans *La Tribune* du 4 décembre 2022
- Espace publicitaire double sur 5 000 blocs-notes distribués par deux pharmacies Jean Coutu
- Spectacle organisé par la Ville de Sherbrooke pour les bénévoles des organismes communautaires
- Calendrier de l'APHVE

Financement et visibilité

- Subvention et indexation du Programme de soutien aux organismes communautaires (PSOC) du ministère de la Santé et des Service sociaux
- Demande de financement pour le salaire de la coordination du Service de références de préposé(e)s à domicile avec Véronique Lévesque de la Direction des programmes de déficience intellectuelle, trouble du spectre de l'autisme et déficience physique (DI-TSA-DP) et Bruno Brassard de la Direction des programmes de déficience intellectuelle, troubles du spectre de l'autisme, déficience physique, des services spécialisés gériatriques et du soutien à domicile (DI-TSA-DP-SSG-SAD).
- Discussions d'améliorations possibles et renouvellement de l'entente du programme de Perte d'autonomie liée au vieillissement (PALV) avec Marie-Ève Langlais, adjointe à la Direction des programmes de déficience intellectuelle, trouble du spectre de l'autisme et déficience physique (DI-TSA-DP) et Bruno Brassard, directeur adjoint de la Direction du soutien à domicile et des services spécialisés en gériatrie, en déficience et en trouble du spectre de l'autisme (SAD-SSG-DTSA).
- Fondation communautaire de l'Estrie, Fonds Handi-Liberté
- Souper à saveurs du terroir– en suspens (pandémie)
- Emballage au Super C – en suspens (pandémie et pénurie de personnel)
- Kiosque au tournoi de golf de la Chambre de commerce et industrie de Sherbrooke (CCIS) – en suspens (pandémie)
- Défi Everest – annulé (pas dans notre région)
- Rallye autour du lac des Nations – reporté (pénurie de personnel)
- Relance des commanditaires du journal *L'Autonome* et sollicitation de nouveaux

- Tournoi de l'École de kickboxing de l'Estrie
- Salon de la FADOQ – reporté (coût du kiosque et pénurie de personnel)
- Adhésion au forfait Premium du Centre d'action bénévole de Sherbrooke
- Subvention du Programme de soutien à l'action bénévole
- Fonds d'investissement citoyen de Christine Labrie
- Fonds de relance des services communautaires

Contacts avec les membres

- Relance téléphonique pour l'AGA 2021
- Priorisation des services à court terme en contexte de pénurie de personnel
- Appels lors des anniversaires des membres
- Relance téléphonique pour la fête de Noël

Handi-Ressources

- Honoraires de gestion facturés à Handi-Ressources
- Poursuite des discussions concernant la gouvernance des Résidences alternatives de l'Estrie (demande refusée)
- Recrutement d'un(e) intervenant(e) en milieu de vie (deux fois)
- Création d'un cartable de sélection
- Poursuite de l'inscription de locataires potentiels sur une liste d'attente
- Subvention pour le financement du logement social pour les activités
- Utilisation du budget remis par la Fédération des regroupements des organismes en habitation de la Montérégie et de l'Estrie (FROHME)
- Indexation salariale accordée pour le poste d'intervenant(e) en milieu de vie
- Personnes-ressources en cas d'urgence durant les vacances
- Présence de ressources humaines au milieu de vie : 35 h/sem. et 52 sem./an

Ressources humaines

- Création d'un comité de sélection pour le recrutement, la sélection et l'embauche pour les postes :
  - Direction générale (deux fois)
  - Adjoint(e) administratif(ve) (deux fois)
  - Intervenant(e) en milieu de vie
  - Coordination du Service de bénévoles (trois fois)
- Mise à pied de deux employées ne répondant pas aux exigences de l'emploi
- Entente de continuité avec la direction générale
- Permission spéciale à la coordination du Service de préposé(e)s d'aller en soutien à domicile lors de situations urgentes
- Demande de subvention à Services Québec pour le recrutement et le coaching de la prochaine direction générale – couvert à 85 %
- Modification de la politique concernant la durée de la pause-repas
- Recrutement d'un(e) étudiant(e) responsable des activités estivales (aucun – manque de personnel)
- Démission de trois employés
- Évaluation de l'ergonomie des postes de travail
- Autorisation de la coordination du Service de bénévoles pour la vérification des antécédents judiciaires

- Surcharge de travail dû à un congé de maladie prolongé
- Accueil de trois nouvelles employées

Quelques statistiques

Membres

Personnes ayant la carte de membre

Statut	Nombre
Personne handicapée physique (membre régulier)	251
Proche d'une personne handicapée physique (membre-famille)	24
Bénévole (membre-ami(e))	5
Préposé(e) à domicile (membre-ami(e))	7
Total	**287**

La carte de membre au coût de 10 $ pour un an ou de 17 $ pour deux ans est obligatoire pour toutes les personnes handicapées physiques ou proches de personnes handicapées physiques qui désirent utiliser nos services. Nous avons également une carte pour les membres-familles au coût de 15 $ pour un an ou de 25 $ pour deux ans. Les bénévoles et les préposé(e)s en soutien à domicile sont invité(e)s à se procurer la carte de membre en signe d'appui à la mission.

Déficience physique

Handicap	%	Handicap	%
Blessure médullaire et neuropathie	16,6	Musculo-squelettique*	5,5
AVC	14,6	Arthrite et arthrose	3,6
Paralysie cérébrale	11,5	MPOC et emphysème	3,6
Visuel	9,9	Amputation	2,3
Fibromyalgie	9,4	Dystrophie musculaire	2,3
SP et SLA	8,3	Obésité morbide	1,6
Traumatisme crânien	6	Spina-bifida	1,6

Note : En ajoutant des catégories et en regroupant certains handicaps, le taux des autres maladies invalidantes est de 3,2 %.

* Discopathie dégénérative, dorsalgie chronique, dysfonction vertébrale, lombalgie et scoliose dégénérative.

- 23 % de nos membres ont plus d'un diagnostic.
- Nos membres sont âgés de 10 à 96 ans. La moyenne d'âge est de 65 ans.

- 66 % de nos membres sont des femmes et 34 % sont des hommes.

Statistiques téléphoniques

Fonction	Appels reçus	Appels faits	Total
Adjointe administrative (novembre et décembre)	56	12	68
Coordination du Services de bénévoles	391	351	742
Coordination du Services de préposé(e)s à domicile	1 367	1 361	2 728
Intervenante en milieu de vie	309	204	513
Direction générale	1 428	1 815	3 243
Agente de bureau	211	153	364
Étudiante estivale	0	0	0
Total	**3762**	**3896**	**7658**

- Nous avons également beaucoup d'échanges de courriels avec nos bénévoles, nos préposé(e)s et nos partenaires. Toutefois, ce moyen de communication n'est pas comptabilisé dans nos statistiques.
- Compte tenu de l'important roulement de personnel, plusieurs statistiques d'appels n'ont pas été retrouvées.

Services de bénévoles

Services aux membres

Types de service	Nombre	Heures
Visites amicales	453	1 091,50
Accompagnement-transport dans Sherbrooke : emplettes, rendez-vous médicaux	78	201,75
Accompagnement ponctuel : emplettes, rendez-vous médicaux	21	44,25
Accompagnement-transport hors Sherbrooke	3	17
Appels amicaux	16	8
Accompagnement dans le transport adapté	3	6
Total	**574**	**1 368,50**

- En 2022, nos services d'accompagnement-transport et d'accompagnement ponctuel ont repris graduellement, grâce à la fin des mesures sanitaires et à l'embauche d'une nouvelle coordination du Service de bénévoles à l'automne.

Administratifs

Comité	**Heures**
Conseil d'administration	510
L'Entre-Nous	17,75
Facebook	52,25
Financement/visibilité	3,25
Représentation externe	21,25
Rédaction et visibilité (art. *Journal de rue de l'Estrie*)	4,75
Recherche de commandites pour le journal	8,25
Journal	16
Chroniqueur(euse)s du journal	65
Relance téléphonique	13,50
Ressources humaines / direction	71,50
Porte-parole	4,50
Divers : Comptabilité et appels pour les anniversaires	99,75
Administration – mise en forme de documents pour le site Web	19
Administration – support à la direction et à l'équipe de travail	866
Total	**1 772,75**

Total des heures bénévoles	**3 141,25**

Statistiques des activités de groupe

- En janvier, deux activités ont été annulées en raison de la pandémie.
- Jusqu'en avril, en raison des restrictions sanitaires, nous avons dû limiter le nombre de participant(e)s à nos activités.
- De mai à août, l'organisme a connu une pénurie de personnel forçant l'arrêt des activités de L'Entre-Nous.

Malgré ces situations, 265 personnes se sont inscrites à nos 29 activités culturelles, éducatives, gastronomiques ou de divertissement. Au total, 19 bénévoles s'y sont impliqués durant 39,5 heures.

Au cours de l'année, il y a eu 67 annulations aux activités de groupe; soit un nombre nettement supérieur aux activités prépandémie.

Service de références de préposé(e)s en soutien à domicile

- 113 membres différents nous ont fait des demandes de services.
- 45 préposé(e)s en soutien à domicile différent(e)s ont été référé(e)s.

Total des heures de services de préposé(e)s en 2022		
Débuté avant 2022	Débuté après 2022	**Total**
17 642,50	9 845	**27 487,50**

Entente de financement avec le réseau de la santé pour des activités spécifiques

Services de soutien civique gratuit pour les 60 ans et plus	**Nombre**
Personnes qui n'ont pu recevoir d'aide	17
Personnes répondues	17
Total des heures de services	133
Préposé(e)s qui ont dispensé les services	5

Le taux horaire pour le service de soutien civique est de 19,02 $. Le paiement des frais de déplacement et de stationnement sont désormais couverts.

État des demandes de services de préposés en 2022						
En service	Complétées	Annulées	En suspens	En recherche	Trouvé personne	**Total**
16	11	12	1	9	1	**50**

Nombre d'heures offertes par service						
AVD*	Ménage	Repas	Lessive	Emplettes		**Total**
	5961	1718	26	127,5		**7832,50**
AVQ**	Lever/coucher	Habillage	Hygiène	E/T***	A/M****	
	244	1010	1606	52	260	**3172**
Répit	R/S*****	R/AVD	R/AVQ			
	268	192	3289			**3749**
Services combinés	AVD	AVQ	AVD/AVQ			
	7742	2127	2128			**11 997**
Autres	Soutien civique	Supervision				
	133	562				**695**
Total						**27445,50**

AVD* Activité de la vie domestique
AVQ** Activité de la vie quotidienne

E/T*** Exercices thérapeutiques
A/M**** aide pour manger
R/S*****Répit et surveillance

Rapport de la direction

Statistiques des ressources humaines rémunérées et non rémunérées

Direction générale	1
Future direction générale	3
Coordination du Service de bénévoles	2
Coordination du Service de préposé(e)s à domicile	2
Adjoint(e) administratif(ve)	2
Intervenant(e) en milieu de vie	3
Bénévole administratif	14
Bénévole service aux membres	44

Préposé(e) à domicile	50
Stagiaire au bac. en orientation professionnelle de l'Université de Sherbrooke	1
Bacc. en pharmacie de l'Université Laval	1
DEC en Techniques en éducation spécialisée du CÉGEP de Sherbrooke	4
Leadership de projet en médecine de l'Université de Sherbrooke	7
TOTAL	**134**

Établissements d'enseignement

- Quatre étudiant(e)s en médecine de l'Université de Sherbrooke, dans le cadre du projet : Leadership de projet en médecine. Ces étudiant(e)s ont fait des présentations de Handi Apte sur trois sites du Centre de formation professionnelle 24-Juin (24-Juin, Wellington, Triolet).
- Cinq étudiant(e)s en médecine de l'Université de Sherbrooke sont venu(e)s échanger avec des personnes handicapées physiques pour connaître leur vécu lié à leur condition.
- Deux groupes de cinq étudiant(e)s de l'Université de Sherbrooke dans le cadre du projet *Desing Thinking* doivent concevoir un produit dans le but de réaliser toutes les étapes, soit identifier, développer et créer des solutions physiques pour améliorer les conditions de vie des personnes handicapées physiques. Chaque équipe est formée d'étudiant(e)s en génie mécanique, génie électrique, génie robotique, finance et marketing. Ces personnes aimeraient concevoir une aide technique qui faciliterait le maintien à domicile des personnes handicapées physiques.

Réseau de la santé – bénévole

- Recruter Nancy Bruneau, implication bénévole pour des tâches administratives référées par le Centre de réadaptation de l'Estrie

Implication de la direction dans des comités internes

Comités	**Nombre de rencontres**
Réunion d'équipe	24
Suivis individuels avec l'équipe de travail	22
Réunion de réorganisation	1
Conseil d'administration régulier de Handi Apte	12
Conseil d'administration spéciaux de Handi Apte	12
Journal	3
L'Entre-Nous	2

Rallye	3
Conseil d'administration de Handi-Ressources	9
Total	**88**

Implication de la direction avec les partenaires

Comités	Nombre de rencontres
Regroupement des organismes communautaires Estrie / AGA et AGS	1
Action Handicap Estrie / AGA	1
Action Handicap Estrie / directions générales	2
Corporation de développement communautaire / AGA	1
Résidences alternatives de l'Estrie / conseil d'administration	6
CIUSSS de l'Estrie – CHUS / gestionnaires en DI-TSA-DP	9
Table de concertation aînée de Sherbrooke	7
Table de concertation secteur personnes aînées de Sherbrooke / proches aidants	2
Ex Aequo et CAPVISH / Chèque emploi-service	2
Total	**31**

Soutien et sensibilisation pour les services en soutien à domicile offerts par le CIUSSS de l'Estrie – CHUS

- Organiser quatre rencontres avec des membres concernant des plaintes pour leurs services à domicile
- Avoir trois échanges téléphoniques avec des intervenants de la Direction des programmes de DI-TSA-DP
- Accompagner deux membres pour rencontrer Christine Labrie, députée provinciale, afin de lui faire part de leurs insatisfactions qualitatives et quantitatives concernant leurs services
- Faire des démarches avec le ministère de la Santé et des Services sociaux pour discuter des enjeux du programme Chèque emploi-services

Visibilité/promotion

- Publier une publicité double pour 5 000 blocs note distribués par les Jean Coutu de Lennoxville et de l'Est de Sherbrooke

- Organiser des sujets pour des parutions d'articles :
  - « La famille Martin, les facettes de la vie de proches aidants » dans le quotidien *La Tribune* du samedi 4 novembre 2022
  - « L'oubli tranquille des services à domicile » dans le quotidien *La Tribune* du samedi 3 décembre 2022
  - « Raison d'être du maintien à domicile » dans la page d'or de l'édition d'octobre-novembre 2022 du *Journal de rue de l'Estrie*
- Mettre à jour nos coordonnées de la banque de données de Marie-Claude Bibeau, députée fédérale
- Participer à la campagne de visibilité de la Semaine québécoise des personnes handicapées de l'Office des personnes handicapées du Québec, sous le thème : Contribuer à 100 %. Nous avons mis des messages sur la boîte vocale d'accueil, nos boîtes vocales personnelles et nos réseaux sociaux.
- Accepter la présentation d'un article portant sur Handi Apte sur la page Facebook de Geneviève Hébert, députée provinciale
- Organiser et reporter l'activité de rallye – sensibilisation des élus municipaux, provinciaux et fédéraux à l'année 2023, en raison du manque de personnel
- Annuler l'activité de visibilité de maison hantée en raison de manque de personnel
- Commander des vignettes au logo de Handi Apte à apposer dans la lunette arrière ou avant des voitures des bénévoles, des préposé(e)s et des employé(e)s de Handi Apte ainsi qu'à deux proches par locataires de Handi-Ressources
- Mettre à jour les informations se retrouvant dans le répertoire de l'Appui Estrie
- Facebook, publications hebdomadaires
- LinkedIn, Indeed et autres médias pour les affichages de poste
- Démarches pour connaître les coûts et grandeurs de publicité à l'intérieur du transport adapté et à l'extérieur des autobus de ville
- Annonce « Faites partie de l'équipe! », parue dans l'édition d'août-septembre 2022 du *Journal de rue de l'Estrie*

Publications sur notre page Facebook

Tout au long de l'année 2022, trois à cinq publications/semaine paraissent sous différentes thématiques :

Le 31 décembre, notre page compte 766 mentions *J'aime* et 814 abonné(e)s.

Partenariat – Projet de recherche, étude, sondages

- Inviter nos bénévoles à participer à la 3e enquête québécoise sur le bénévolat en loisir, sport, culture, plein-air et vie communautaire réalisée par des chercheurs de l'Université du Québec à Trois-Rivières. Celle-ci vise à mieux comprendre l'implication, les attentes, les besoins et les motivations des bénévoles.
- Inviter nos membres et nos amis Facebook à participer à une étude réalisée par la Commission des droits de la personne et des droits de la jeunesse (CDPDJ). Cette étude porte sur les obstacles à l'embauche, l'intégration et au maintien en emploi des personnes vivant une situation de handicap.
- Répondre au sondage de l'Appui Estrie concernant leur nouvelle offre de service concernant les proches aidants de personnes de moins de 65 ans
- Inviter les administrateur(trice)s et les employé(e)s à répondre à un sondage réalisé par le Service des sports, du loisir et de la vie communautaire de la Ville de Sherbrooke. Le sondage porte sur l'élaboration d'un plan de développement de l'ensemble de son réseau de bibliothèques.
- Participer à un sondage de la Chambre de commerce et d'industrie de Sherbrooke qui vise à établir un bilan de l'année 2021 ainsi que les perspectives d'affaires 2022
- Contribuer à une étude de la Ville de Sherbrooke portant sur les répercussions de la COVID-19 sur les entreprises québécoises et leurs dirigent(e)s
- Compléter un sondage de *Community Profile – Fast Track* : s'adresse aux entreprises ou organismes qui offrent du transport aux aînés

Lettres d'appui – manifestation

- Appuyer la Société d'Alzheimer de l'Estrie pour la création d'un livre d'activités – *Stimuler vos neurones*
- Inviter nos membres, nos bénévoles, nos préposé(e)s à domicile ainsi que sur notre page Facebook à appuyer la proposition des Entreprises d'économie sociales en aide à domicile à demander au gouvernement d'accélérer le virage vers le soutien à domicile, afin de respecter le premier choix des aînés, des personnes en perte d'autonomie ou ayant des limitations fonctionnelles : *Rester chez soi pour la vie!*
- Réfléchir à la demande de Félix Dion qui souhaite organiser une manifestation pour l'accessibilité et l'inclusion dans la ville de Sherbrooke. Ce dernier veut s'associer à plusieurs organisations pour organiser la manifestation.
- Rencontrer Christine Labrie et Geneviève Hébert, respectivement députées de Sherbrooke et de St-François à l'Assemblée nationale afin de les sensibiliser aux enjeux du programme du chèque emploi-service.
- Transmettre une lettre à la Société de transport de Sherbrooke afin de les conscientiser à l'effet que deux nouveaux répartiteurs ajustent difficilement les horaires de transport aux activités des administrateurs ainsi qu'aux activités de groupe.
- Fermer le bureau de Handi Apte lors de la grande mobilisation de la campagne *Engagez-vous pour le communautaire en Estrie!* afin d'aller manifester devant les bureaux de Geneviève Hébert députée de St-François.

Information/sensibilisation

- Inviter nos amis Facebook à une journée spéciale en ligne pour informer et sensibiliser la population québécoise au maintien d'une bonne santé cognitive. Cette journée est organisée par l'association québécoise des neuropsychologues.

Ressources humaines

- Demander une subvention à Services Québec pour payer les honoraires d'une firme de recrutement pour le poste de direction générale. Nous avons reçu une confirmation de remboursement de 85 % des honoraires.
- Obtenir des soumissions de trois firmes de recrutement
- Octroyer le mandat à ADN Emploi pour le recrutement des postes de direction générale, d'intervenant(e) en milieu de vie et d'adjoint(e) administratif(ve)
- Former trois personnes au poste de direction générale
- Former trois personnes au poste de coordination du Service de bénévoles
- Former deux personnes au poste d'adjoint(e) administratif(ve)
- Former deux personnes au poste d'intervenant(e) en milieu de vie
- Collaborer avec le CIUSSS de l'Estrie – CHUS à la recherche de personnes intéressées pour des tâches de supervision à distance
- Offrir une session de soins de pieds aux employées au spa Algua Sulis
- Organiser une réunion d'équipe au domicile de la direction générale
- Offrir un dîner aux employées au resto-bar chez Stanley et à la Brasserie Fleurimont
- Faire des dîners de type potluck avec l'équipe de travail
- Établir une politique de télétravail en cas de personnes atteintes de la COVID-19 (employé(e)s et personnes vivant sous le même toit)
- Rédiger une politique de rémunération pour des préposé(e)s payées par le chèque emploi-service qui excèdent leurs heures en raison de situations d'urgence
- Accepter que la coordination du Service de préposé(e)s à domicile aille aider une préposée à dispenser le service lors d'une situation d'urgence exceptionnelle. Cette autorisation doit être accordée par la direction générale
- Travailler sur l'élaboration d'une politique salariale
- Augmenter le taux horaire des employé(e)s de façon substantielle, le temps que le processus concernant la politique salariale soit finalisée
- Autoriser de payer un montant de 20 $ mensuel à chaque employé(e)s pour l'utilisation de leur cellulaire personnel à des fins professionnelles
- Faire évaluer les postes de travail de l'équipe de travail auprès de la Clinique universitaire de réadaptation de l'Estrie (CURE)
- Demander des soumissions pour les assurances collectives
- Organiser des journées de travail thématique au bureau (journée pyjama, journée rouge pour la St-Valentin, etc.)
- Planifier une activité de « cassage de vaisselle » pour l'équipe de travail
- Procéder aux évaluations des employé(e)s
- Bonifier la Politique et pratique de gestion des conditions de travail

Financement

- Négocier une entente avec Véronique Lévesque, directrice adjointe de la Direction des programmes de déficience intellectuelle, trouble du spectre de l'autisme et déficience physique (DI-TSA-DP) pour du financement afin de bonifier nos services liés au chèque emploi-service
- Négocier une entente avec Marie-Ève Langlais, adjointe à la direction de la Direction des programmes de déficience intellectuelle, trouble du spectre de l'autisme et déficience physique (DI-TSA-DP) pour du financement afin de bonifier nos services de soutien civique. Ces heures passeront de 28 heures par mois à 30 heures par semaine (20 heures pour les membres de 60

ans et plus et 10 heures pour les membres de moins de 60 ans). Les membres utilisant ce service n'ont aucun coût à payer.

- Établir une entente entre Handi Apte et Handi-Ressources pour une demande commune de financement à l'Appui Estrie
- Compléter une demande de financement à l'Appui Estrie pour des services destinés aux proches aidants des membres de Handi Apte et des locataires de Handi-Ressources
- Compléter une demande de financement au Fonds d'investissement citoyen de Christine Labrie
- Rédiger une demande de financement au Fonds de relance des services communautaires
- Obtenir du financement de 5 000 $ de la Fondation communautaire de l'Estrie pour organiser une activité à caractère culturelle
- Recevoir un don de 4 000 $ d'Unifor. Ce dernier est le nom d'un syndicat qui regroupe deux grands syndicats canadiens : Travailleurs canadiens de l'automobile et Syndicat canadien des communications, de l'énergie et du papier. Ce montant servira à améliorer notre visibilité.
- Faire des démarches pour s'enregistrer au Défi-Everest. Ces derniers ont finalement pris la décision de ne pas organiser d'édition à Sherbrooke.
- Contacter des entreprises sherbrookoises pour vendre des espaces publicitaires de notre journal *L'Autonome* au coût de 200 $ pour quatre parutions
- Accepter des montants de 1 192 $ et 700 $ de l'École de kickboxing de l'Estrie qui a organisé deux tournois de kickboxing
- Recevoir un montant de 500 $ de Geneviève Hébert, députée de St-François pour l'implication bénévole

Formation

- Au-delà du salaire, offrez l'expérience de vie au travail » de la firme en ressources humaines GO RH et payées par Action Handicap Estrie
- Synthèse des enjeux et guide de questions sur la proposition de cadre normatif du MSSS par le ROC de l'Estrie
- Gérer son stress par Claude Sévigny, andragogue et payé par Action Handicap Estrie
- En Main par la Chaire de recherche sur la maltraitance envers les personnes aînées
- Le triangle de Karpman par la Cordée
- Gestionnaire des bénévoles par Réseau de l'action bénévole du Québec (RABQ), à Orford
- TSA-101 de l'Institut universitaire en DI et en TSA rattaché au CIUSSS de la Mauricie et du Centre du Québec
- Co-développement pour de l'intervention en santé mentale par le comité santé mentale de la Table de concertation aînées de Sherbrooke
- Gestion de bénévoles par le Centre d'action bénévoles de Sherbrooke

Services aux membres

- Réfléchir à la possibilité que des personnes handicapées physiques résidant en CHSLD puissent avoir accès aux services d'activités de groupe de Handi Apte
- Analyser le besoin de poursuivre le service d'épicerie pour les membres isolés en période de COVID
- Obtenir des masques non-médicaux du service des approvisionnements du CIUSSS de l'Estrie – CHUS
- Terminer la livraison à domicile des sacs à dos aux membres, bénévoles et préposé(e)s à domicile à l'occasion du 40e anniversaire de Handi Apte

- S'informer auprès de nos assureurs quant à la responsabilité de Handi Apte concernant la transmission de punaises de lit entre membres, bénévoles et préposé(e)s à domicile
- Informer tous les membres, bénévoles et préposés à domicile des précautions à prendre pour éviter la transmission de punaises de lit
- Augmenter la tarification des accompagnements-transports payés aux bénévoles par les membres
- Augmenter la tarification des transports pour les emplettes payées aux préposé(e)s à domicile par les membres
- Instaurer une tarification pour les services d'accompagnement ponctuel de 10 $ payés aux bénévoles à 50 % par les membres et 50 % par Handi Apte
- Référer une membre pour une visionneuse donnée par le Centre de réadaptation
- Aller chercher des passes d'autobus à 40 $ à la CDC de Sherbrooke pour des membres, dans le cadre du projet Solidarité Transport de la Société de transport de Sherbrooke
- Référer une coiffeuse à domicile qui nous a fourni la preuve qu'elle a aune assurance-responsabilité professionnelle

Reconnaissance

- Faire une journée « Portes ouvertes café-viennoiseries » de Handi Apte et Handi-Ressources pour les bénévoles de Handi Apte dans le cadre de la Semaine de l'action bénévole
- Faire une activité de reconnaissance « 5 à 7 bouchées-billard » au resto-bar Liverpool pour les préposé(e)s à domicile
- Appeler les membres, les bénévoles et les préposé(e)s à domicile la journée de leur anniversaire

Handi-Ressources

- Voir au renouvellement des baux de Handi Apte et des locataires
- Changer les piles des détecteurs de fumée deux fois par année
- Accompagner des locataires à des rendez-vous médicaux
- Organiser des 5 à 7 avec les locataires une fois par mois
- Planifier, organiser et réaliser des fêtes sociales et des activités mensuelles
- Être en lien avec les familles et les intervenants-pivots des locataires
- Faire évaluer l'immeuble et analyser notre police d'assurance afin de diminuer notre prime annuelle
- Échanger sur nos enjeux avec la Fédération régionale des OSBL d'habitation de Montérégie et Estrie (FROHME)
- Assister à la formation sur le bail par le FROHME
- Organiser la formation CA 101 du Centre d'action bénévole pour les administrateurs des Résidences alternatives de l'Estrie
- Négocier avec Daniel Lamy, chef de service DP des services spécifiques RLS Sherbrooke, Haut St-François et Granit de la Direction des programmes DI-TSA-DP du CIUSSS de l'Estrie – CHUS pour le financement des années 2022 et 2023 du salaire de l'intervenante en milieu de vie de Handi-Ressources
- Réaliser deux pratiques d'évacuation en cas d'incendie
- Utiliser les services d'une entreprise d'extermination pour des punaises de lit
- Participer à Biblio-nomade de la Bibliothèque de Sherbrooke. Des livres sont déposés à Handi-Ressources pour les locataires.
- Mettre des ballons aux portes des locataires la journée de leur anniversaire
- Organiser, pour les locataires, des traitements de Reïki et de méditation par une infirmière retraitée bénévole et accréditée. Celle-ci a une assurance-responsabilité professionnelle.

- Assister la formation Entretenir son logement pour un environnement sain par la FROHME
- Faire des démarches avec la Ville de Sherbrooke et la Société d'habitation du Québec (SHQ) pour l'inauguration de Handi-Ressources

Rôles et pouvoirs du conseil d'administration

- Les membres du conseil d'administration doivent être majeurs
- Les membres du conseil d'administration sont élus pour un mandat de deux ans par les membres de la corporation, lors de l'assemblée générale annuelle. Le conseil d'administration tient, à huis clos, une fois par mois ses réunions.
- Les membres du conseil d'administration doivent venir à toutes les réunions étant à heure et date fixes et d'une durée de trois heures. Vous devez savoir que quatre absences à l'intérieur d'une année équivalent à une demande de démission. Vous devez être conscients de la dimension collective de vos pouvoirs et obligations.
- Les membres du conseil d'administration analysent les besoins, déterminent les priorités et les objectifs de l'organisation. Ils planifient à court et à long terme les projets à réaliser et élaborent un plan d'action. Ils doivent étudier les dossiers pour prendre des décisions et ensuite les appliquer. Ils délèguent leurs pouvoirs et donnent des mandats à la direction. Enfin, ils s'assurent d'une saine gestion financière. Ils doivent voir à ce que les activités de la corporation soient aussi en lien avec la mission de l'organisme.
- Les membres du conseil d'administration sont tenus à la confidentialité conformément à la politique sur la confidentialité de Handi Apte.
- Les membres du conseil d'administration sont toujours légalement et moralement responsables de l'organisme, c'est-à-dire redevables aux yeux de la loi et de la communauté. Ils doivent donc se conformer aux lois et aux règlements.
- Les membres du conseil d'administration ne doivent pas être sous tutelle ou curatelle.
- Les administrateurs ne sont pas personnellement responsables des dettes de l'organisme, mais ils ont des responsabilités dans certains cas particuliers. En voici quelques exemples : fraude, vol, mauvaise foi, s'ils n'agissent pas pour et au nom de l'organisme, s'ils dépassent les limites de leur mandat ou des pouvoirs de l'organisme ou s'il y a négligence grave.
- Le conseil d'administration n'est pas un lieu pour résoudre ses problèmes personnels même s'ils concernent, entre autres, les services de maintien à domicile.
- Les membres du conseil d'administration doivent être intègres, critiques, disponibles et avoir leur propre vision des choses. Ils doivent aussi être capables de travailler en équipe, de s'adapter aux situations et à leur environnement. Ils doivent aussi accepter de siéger, de participer et de se préparer aux rencontres en faisant, entre autres, les lectures des documents préparatoires.
- Les membres du conseil d'administration ont la responsabilité de procéder annuellement à l'évaluation de la direction.
- Il est souhaitable qu'une évaluation de l'animation et de la participation des membres du conseil d'administration soient effectuées ponctuellement.

Mandat des membres du conseil d'administration

Membre-réguliers

1)	Claudia Beauregard	Octobre 2021 - avril 2024	
2)	Poste vacant	Octobre 2021 - avril 2023	En élection
3)	Patrice Lamarche	Octobre 2021 - avril 2023	En élection
4)	Sandra Riding-Turgeon	Octobre 2021 - avril 2024	
5)	Bruno Martin	Octobre 2021 - avril 2023	En élection
6)	Marjolaine Mauffette	Octobre 2021 - avril 2024	

Membre-ami(e)

7)	Poste vacant	Octobre 2021 - avril 2024